



GUÍA DOCENTE

Taller de Presentación y Comunicación Proyecto
2023-24

Especialidad: Diseño Gráfico

Curso 2022/2023

→ 1. Datos de identificación → 2. Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación → 3. Conocimientos recomendados → 4. Competencias de la asignatura → 5. Resultados de aprendizaje → 6. Contenidos → 7. Volumen de trabajo/ Metodología → 8. Recursos → 9. Evaluación → 10. Bibliografía

→ 1. Datos de identificación

DATOS DE LA ASIGNATURA

Centro	Escola d'Art i Superior de Disseny de València		
Título	Diseño de Producto		
Departamento	Diseño de Producto		
Mail del departamento	producto@easdvalencia.com		
Asignatura	Taller de Presentación y Comunicación del Proyecto		
Web	easdvalencia.com		
Horario			
Lugar impartición	Velluters	Horas semanales	5
Código		Créditos ECTS	6
Ciclo		Curso	3º
Duración	Semestral	Idioma	Castellano/Valenciano
Tipo de formación	EO. Específica obligatoria	Tipo de asignatura	40% presencial 60% autónomo

DATOS DEL PROFESORADO

Docente/s responsable/s	
Correo electrónico	
Horario tutorías	
Lugar de tutorías	Departamento de Diseño Gráfico



→ 2. Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación

La presentación y comunicación de cualquier proyecto es un aspecto fundamental para lograr un resultado exitoso, esta se debe enfocar a diferentes tipos de públicos: las y los clientes, los equipos de trabajo, tribunales de concursos o a un público específico o más general.

Por ello, toda persona especialista en diseño de producto debe ser también hábil en estrategias de presentación y comunicación, capaz de transmitir ideas, motivar e interactuar con los equipos de trabajo o el público de los múltiples y diversos proyectos que va a desarrollar a lo largo de su vida profesional.

Esta asignatura posibilita el conocimiento en los medios gráficos y digitales, los recursos de comunicación visual, verbales y no verbales, que se deben dominar en la comunicación de proyectos. Es eminentemente práctica y se desarrolla mediante el trabajo continuado del alumnado tutelado por la profesora o el profesor.

→ 3. Conocimientos previos recomendados

De las asignaturas de primero: Fotografía y Medios Audiovisuales, Lenguaje y Técnicas Digitales, Proyectos Básicos

De las asignaturas de segundo: Historia y Cultura del Diseño

De las asignaturas de tercero (primer semestre): Gestión del Diseño de Producto

→ 4. Competencias de la asignatura

Se presentan a continuación las competencias a cuyo logro contribuye al **Taller de Presentación y Comunicación del Proyecto**.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT1	Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora.
CT4	Utilizar eficientemente las tecnologías de la información y la comunicación.
CT7	Utilizar las habilidades comunicativas y la crítica constructiva en el trabajo en equipo.

COMPETENCIAS GENERALES

CG11	Comunicar ideas y proyectos a los clientes, argumentar razonadamente, saber evaluar las propuestas y canalizar el diálogo.
CG14	Valorar la dimensión del diseño como factor de igualdad y de inclusión social, y como transmisor de valores culturales.
CG20	Comprender el comportamiento de los elementos que intervienen en el proceso comunicativo, dominar los recursos tecnológicos de la comunicación y valorar su influencia en los procesos y productos del diseño.



COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE10	Producir y comunicar la información adecuada relativa a la producción.
CE11	Conocer los recursos tecnológicos de la comunicación y sus aplicaciones al diseño de producto.
CE12	Dominar la tecnología digital específica vinculada al desarrollo y ejecución de proyectos de diseño de producto.

→ 5. Resultados de aprendizaje

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIAS RELACIONADAS
R1. Organiza, planifica y selecciona eficazmente los medios más adecuados para la presentación del proyecto, según su tipología.	CT1, CG14
R2. Selecciona los elementos gráficos, teniendo en cuenta aspectos de composición, jerarquía, legibilidad, lecturabilidad y estética tipográfica	CG20
R3. Utiliza eficazmente las herramientas informáticas óptimas para la composición de textos e imágenes y realiza los ajustes necesarios en los archivos para su presentación o/y impresión.	CT4, CE11, CE12
R4. Analiza con visión crítica imágenes gráficas y sistemas de comunicación visual y fundamenta correctamente la funcionalidad y semántica de los elementos que intervienen.	CT7, CG14
R5. Planifica, estructura y diseña una exposición oral adecuada a un público concreto; tiene suficientes recursos de expresión, comunicación verbal y no verbal que utiliza correctamente y con soltura.	CCG11, CG14, CE10
R6 - Tiene en cuenta la perspectiva de género en el desarrollo de los trabajos o/y proyectos: utiliza un lenguaje inclusivo, no utiliza imágenes sexistas, considera la diversidad, etc.	CT7, CG14

→ 6. Contenidos

Unidad 1. Soportes para la comunicación del proyecto

- Requisitos funcionales y estéticos. Estructura y organización de la información.
- Adecuación al soporte. Tipos de soportes o medios de presentación: la memoria, la



presentación digital, el panel expositivo y otros.

- Formatos y materiales. Soportes materiales. Formatos de impresión estándar. Grandes formatos. Tipos de soportes para exposiciones exteriores e interiores.
- Soportes digitales. Software para presentaciones de proyectos. Cómo preparar archivos para la presentación digital. Creación de catálogos digitales.

Unidad 2. Fundamentos tipográficos.

- Conocimientos básicos de tipografía.
- La tipografía aplicada a la realización de memorias analógicas y digitales y presentaciones de proyectos.
- Características formales de la tipografía de edición. Elección de la tipografía: criterios funcionales, formales, socio-culturales, técnicos y de calidad. Tipografía de lectura y tipografía para titulares.
- Color, contraste y jerarquía. Diferencia entre legibilidad y lecturabilidad.

Unidad 3. Fundamentos de maquetación.

- Composición de textos. Formas y ajustes tipográficos básicos.
- La estructura de página: tipologías y elementos. Retículas.
- Composición de textos e imágenes.
- Herramientas informáticas básicas necesarias para la composición de texto e imagen

Unidad 4. Producción de la comunicación del proyecto

- Cómo preparar los archivos para imprimir: requisitos básicos. Encuadernación. Los acabados y sus posibilidades expresivas. Envases/embalajes.
- Intercambio de archivos entre los programas propios de la especialidad y el software utilizado en la producción del proyecto. Cómo preparar archivos para la producción digital.

Unidad 5. La presentación oral

- Recomendaciones básicas para presentación oral: comunicamos con todo, aspecto físico y estética. Lenguaje verbal y no verbal. Las muletillas verbales y gestuales. El control del tiempo.
- Esquema de la conferencia, elaboración del discurso y utilización del lenguaje. La voz, el volumen, el ritmo y las pausas. Los gestos y los gestos prohibidos. Apoyos audiovisuales.
- Utilización del espacio y el contacto visual con la audiencia: la posición de control, la “zona de historias” y diferentes recursos para mantener la atención de la audiencia.
- Planificación, diseño y realización de una exposición ante un público determinado, elaboración del discurso, diseño del apoyo audiovisual y exposición con control del tiempo. Uso del escenario y ensayo de la coreografía.
- La rúbrica como instrumentos de valoración y análisis de las diferentes exposiciones, puesta en común con el alumnado, la autocrítica y las propuestas de mejora.



→ 7. Volumen de trabajo/ Metodología

7.1 Actividades de trabajo presencial

ACTIVIDADES	Metodología de enseñanza-aprendizaje	Relación con los Resultados de Aprendizaje	Volumen trabajo (en nº horas o ECTS)
<i>Clase presencial</i>	Exposición de contenidos por parte del profesorado o en seminarios, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula.	R1,R2 R3, R4, R5, R6	25
<i>Clases prácticas</i>	Sesiones de trabajo grupal en grupos supervisadas por el o la docente. Estudio de casos, proyectos, talleres, problemas, estudio de campo, aula de informática, laboratorio, visitas a exposiciones/ conciertos/ representaciones/audiciones..., búsqueda de datos, bibliotecas, en Internet, etc. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumnado.	R1,R2 R3, R4, R5, R6	50
<i>Tutoría</i>	Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor o tutora con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, talleres, lecturas, realización de trabajos, proyectos, etc.	R1,R2 R3, R4, R5, R6	13
<i>Evaluación</i>	Conjunto de pruebas (orales y/o escritas) empleadas en la evaluación inicial o formativa del alumnado.	R1,R2, R3, R4, R5, R6	2
SUBTOTAL			90

7.2 Actividades de trabajo autónomo

<i>Trabajo autónomo</i>	Estudio del alumno o alumna: preparación y práctica individual de lecturas, textos, interpretaciones, ensayos, resolución de problemas, proyectos, seminarios, talleres, trabajos, memorias,... para exponer o entregar durante las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.	R1,R2, R3, R4, R5, R6	40
<i>Estudio práctico</i>	Preparación en grupo de lecturas, textos, interpretaciones, ensayos, resolución de problemas, proyectos, seminarios, talleres, trabajos, memorias,... para exponer o entregar durante las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.	R1,R2, R3, R4, R5, R6	15
<i>Actividades complementarias</i>	Preparación y asistencia a actividades complementarias como talleres, congresos, conferencias,...	R5, R6	5
SUBTOTAL			60
TOTAL			150



→ 8. Recursos

Pizarra. Cañón de proyección. Biblioteca. Recursos multimedia. Material elaborado por el o la docente. Revistas y artículos especializados.

→ 9. Evaluación

9.1 Convocatoria ordinaria

9.1.1 Alumnado con evaluación continua

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN	Resultados de Aprendizaje evaluados
<p>Trabajos, presentaciones y memorias. Suponen el 100% de la calificación total.</p> <p>Se valorará:</p> <ul style="list-style-type: none">Capacidad de síntesis y coherencia con el concepto expresado tanto en paneles como en memorias o portafolio.Creatividad y adecuación de la maquetación, recursos gráficos y de tratamiento de imagen.Uso de las herramientas informáticas y los formatos de archivo.Claridad y originalidad de la presentación. Adecuación de los recursos visuales y de sonido. <p>Para sumar la nota final, cada uno de los trabajos será valorado con porcentajes diferentes según criterio del profesor o la profesora.</p> <p>Cada trabajo se calificará de 0 a 10. Se considera que la asignatura está superada si la nota final es igual o superior a 5 en todos y cada uno de los trabajos.</p> <p>Para evaluar los trabajos se utilizará una rúbrica donde se especificarán los resultados de aprendizaje y los indicadores (resultados de aprendizaje más concretos) según sea su tipología. También se indicarán los porcentajes otorgados a cada uno de ellos. Este instrumento de evaluación será dado a conocer a los y las estudiantes.</p> <p>Sistemas de recuperación. Los elementos de evaluación que no alcancen los resultados de aprendizaje previstos, deberán repetirse siguiendo las indicaciones dadas por la profesora o el profesor y en los plazos que se determinen.</p>	<p>R1, R2, R3, R4, R5, R6</p>



9.1.2 Alumnado con pérdida de evaluación continua (+20% faltas asistencia)

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN	Resultados de Aprendizaje evaluados
<p>Trabajos, presentaciones y memorias. Suponen el 60% de la calificación total.</p> <p>Se valorará:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capacidad de síntesis y coherencia con el concepto expresado tanto en paneles como en memorias o portafolio. Creatividad y adecuación de la maquetación, recursos gráficos y de tratamiento de imagen. Uso de las herramientas informáticas y los formatos de archivo. Claridad y originalidad de la presentación. Adecuación de los recursos visuales y de sonido. <p>Prueba teórica/práctica. Supone el 40% de la calificación total.</p> <p>Cada trabajo, así como el examen, se calificará de 0 a 10. Se considera que la asignatura está superada si la nota final es igual o superior a 5 en todos y cada uno de los trabajos y en la prueba teórica/práctica.</p> <p>Para evaluar tanto los trabajos como el examen, se utilizará una rúbrica donde se especificarán los resultados de aprendizaje y los indicadores (resultados de aprendizaje más concretos) según sea su tipología.</p>	<p>R1, R2, R3, R4, R5, R6</p>

9.2 Convocatoria extraordinaria

9.2.1 Alumnado con evaluación continua

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN	Resultados de Aprendizaje evaluados
<p>Trabajos, presentaciones y memorias. Suponen el 100% de la calificación total.</p> <p>Se valorará:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capacidad de síntesis y coherencia con el concepto expresado tanto en paneles como en memorias o portafolio. Creatividad y adecuación de la maquetación, recursos gráficos y de tratamiento de imagen. Uso de las herramientas informáticas y los formatos de archivo. Claridad y originalidad de la presentación. Adecuación de los recursos visuales y de sonido. <p>Para sumar la nota final, cada uno de los trabajos será valorado con porcentajes diferentes según criterio del profesor o la profesora.</p> <p>Cada trabajo se calificará de 0 a 10. Se considera que la asignatura está superada si la nota final es igual o superior a 5 en todos y cada uno de los trabajos.</p>	<p>R1, R2, R3, R4, R5, R6</p>



Para evaluar los trabajos se utilizará una rúbrica donde se especificarán los resultados de aprendizaje y los indicadores (resultados de aprendizaje más concretos) según sea su tipología. También se indicarán los porcentajes otorgados a cada uno de ellos. Este instrumento de evaluación será dado a conocer a los y las estudiantes.

Sistemas de recuperación. Los elementos de evaluación que no alcancen los resultados de aprendizaje previstos, deberán repetirse siguiendo las indicaciones dadas por la profesora o el profesor y en los plazos que se determinen.

9.2.2 Alumnado con pérdida de evaluación continua (+20% faltas asistencia)

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN	Resultados de Aprendizaje evaluados
<p>Trabajos, presentaciones y memorias. Suponen el 60% de la calificación total.</p> <p>Se valorará:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capacidad de síntesis y coherencia con el concepto expresado tanto en paneles como en memorias o portafolio. Creatividad y adecuación de la maquetación, recursos gráficos y de tratamiento de imagen. Uso de las herramientas informáticas y los formatos de archivo. Claridad y originalidad de la presentación. Adecuación de los recursos visuales y de sonido. <p>Prueba teórica/práctica. Supone el 40% de la calificación total.</p> <p>Cada trabajo, así como el examen, se calificará de 0 a 10. Se considera que la asignatura está superada si la nota final es igual o superior a 5 en todos y cada uno de los trabajos y en la prueba teórica/práctica.</p> <p>Para evaluar tanto los trabajos como el examen, se utilizará una rúbrica donde se especificarán los resultados de aprendizaje y los indicadores (resultados de aprendizaje más concretos) según sea su tipología.</p>	<p>R1, R2, R3, R4, R5, R6</p>

→ 10. Bibliografía

Álvarez, Gonzalo (2012). *El arte de presentar. Cómo planificar, estructurar, diseñar y exponer presentaciones*. Barcelona: Gestión 2000, Grupo Planeta.

Lupton, Ellen (2011). *Pensar con tipos: una guía clave para estudiantes, diseñadores, editores y escritores*. Barcelona: Gustavo Gili.

Jardí, Enric (2007). *22 Consejos sobre tipografía*. Barcelona: Actar.

Martín Montesinos, José Luis y Mas Hurtuna, Montse (2005). *Manual de tipografía, del plomo a la era digital*. Valencia: Campgràfic.

Samara, Timothy (2002). *Diseñar con y sin retícula*. Barcelona: Gustavo Gili.



Bibliografia complementaria:

Haslam, Andrew (2007). *Creación, diseño y producción de libros*. Barcelona: Blume.

Martínez, Chus. (2014). *Manual de recursos tipográficos: una guía para experimentar con tipografía*. Valencia: Campgràfic.

Rodríguez Valero, Daniel. (2006). *Manual de Tipografía digital*. Valencia: Campgràfic.

Web

www.unostiposduros.com

<http://typographica.org/>

<https://fontsinuse.com>

<https://es.letrag.com>

<http://www.quintatinta.com>